

Aika:	Tiistai 12.11.2019 klo 18.00 – 20.37	
Paikka:	Kisatien koulu	
Läsnä:	Kiviranta Olli, pj	X
	Kemppainen Timo, vpj	X
	Assinen Kari, j	X
	Paalavuo Minna, j	X
	Aho Harri, j	X
	Niemi Kauko, j	X
	Nyman Tiina, j	
	Tilli Jouni, khall pj	
	Huuskonen Sari, khall edustaja	X
	Silvast Marjut, vs. kunnanjohtaja	X
	Puronhaara Markku, sivj.-rehtori, sihteeri	X

Pöytäkirjantarkastajat: Aho Harri ja Niemi Kauko

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: 13.11.2019

Sisällys

TALOUSARVIOEHDOTUS 2020 / TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2020 -2023	2
KOULUKULJETUS HAKEMUS.....	3
YRITYSKYLÄ POHJOIS-POHJANMAAN TUKI KAUELLE 2020 - 2023.....	4
KIVA KOULUN SOPIMUS	5
TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT	6
TÄYTTÖLUPA ERITYISOPETUS	7
MUUT ASIAT.....	8

TALOUSARVIOEHDOTUS 2020 / TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2020 -2023

Kasv. ja koulutk § 66

Vuoden 2020 talousarvion valmistelussa on viranhaltijoita ohjeistettu tarkastelemaan kaikkia toimintoja siten, että suunnitelmakaudella saataisiin säästöjä. Lisäksi aikaisemmin vuonna 2018 ja 2019 sovittuja säästöjä ja talouden tasapainottamissuunnitelmia jatketaan. Ohjeistuksessa on ollut, että palkankorotuksiin varaudutaan 1,5 % korotuksiin. Raamina lautakunnalle on ollut 5,6 miljoonaa euroa. Raami on hyvin tiukka, sillä se vaatii 32 000€:n säästöjä ja sen lisäksi tulee säästää palkankorotusten verran eli lähes 50 000€. Kaiken lisäksi Niemenkartanon uudet vuokrat ovat noin 50 000€ korkeammat kuin entiset ja sisäiset ateriakustannukset ovat 37 000€ suuremmat kuin aikaisemmin.

Esityksessä raamiin on päästy, mutta se on erittäin tiukka ja särkymävaraa ei toiminnoissa ole. Säästöjen suunnittelussa on lähdetty positiivisen kautta, siten että vaikka joudutaan säästämään, niin samalla kehitetään toimintaa. Tässä on onnistuttu mm. aamu- ja iltapäivätoiminnan osalla. Toiminta säästää jopa kahden työntekijän palkkauksen.

Talousarviossa on lähdetty vähentämään 1.8.2020 alkaen (yläkoululta) yksi erityisopettajan virka ja yksi ohjaajan virka. Sen lisäksi yläkoulun tuntikehyksestä on säästetty yhden opettajan verran. Tähän sisältyy oma riskinsä lisääntyvän erityisopetuksen tarpeen ja henkilökunnan jaksamisen suhteen.

Kuluvan talven aikana tullaan kilpailuttamaan kuljetukset. Kuljetuksiin on laskettu säästöä 20 000€. Säästötavoite perustuu siihen, että kuljetusten lukumäärää vähennetään. Lisäksi ei enää tarvita niin paljon erityissiirtymiä eri koulujen välillä. Varhaiskasvatuksessa on varauduttu uuden päiväkodin mukaiseen virkarakenteseen. Uuden päiväkodin on laskettu tuovan yhden henkilön verran säästöjä elokuun alusta alkaen.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy kasvatus- ja koulutuslautakunnan talousarvioehdotuksen sekä toiminta ja taloussuunnitelman vuosille 2020 - 2023.

Päätös: Hyväksyttiin.

SALAINEN
KOULUKULJETUS HAKEMUS

Kasv. ja koultk § 67

Perusopetuslain 32§: Jos perusopetusta tai lisäopetusta saavan oppilaan koulu- matka on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen. Jos esiopetusta saavan oppilaan matka kotoa esiopetukseen tai lasten päivähoidosta annetussa laissa tarkoitettuun päivähoitosta esiopetukseen on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on vastaavasti oikeus maksuttomaan kuljetukseen kotoa suoraan esiopetukseen tai päivähoitosta esiopetukseen ja esiopetuksesta kotiin tai päivähoidon. Perusopetusta, lisäopetusta tai esiopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen myös silloin, kun edellä tarkoitettu matka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi. Maksuttoman kuljetuksen vaihtoehtona on oppilaan kuljettamista tai saattamista varten myönnettävä riittävä avustus.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta on käyttänyt seuraavia periaatteita myöntäessään koulukuljetuksia:

- 1) Perusopetuslaki
- 2) esikoululaisille on valtuuston päätöksellä järjestetty koulukuljetus
- 3) lääkärin tai vastaava lausunto
- 4) kasvatus- ja koulutuslautakunnan harkinta (tien vaarallisuus, matkan pituus, tieolosuhteet, valaistus jne.); tässä on apuna tiehallinnon kehittämä Koululiitu-ohjelma.

Sivj/reht

Päätös: Hyväksyttiin.

YRITYSKYLÄ POHJOIS-POHJANMAAN TUKI KAUELLE 2020 - 2023

Kasv. ja koulutk § 68

Talous ja Nuoret TAT ry:n kehittämä Yrityskylä-oppimiskokonaisuus on opetus-suunnitelmaan pohjautuva peruskoulun kuuden- ja yhdeksäsluokkaisille suunnattu yhteiskunnan, työelämän, talouden ja yrittäjyyden oppimispolku. Yrityskylä Pohjois-Pohjanmaa on lähestynyt kuntia toiminnan jatkumisessa seuraavalle kaudelle. Toiminta on laajentunut koskemaan myös yläkouluja.

Yrittäjyys on ollut ja on yksi kuntamme perusopetuksen kehittämiskohteita. Olemme mm. saaneet yläkouluun yrittäjyyden valinnaisaineeksi. Henkilökuntaa on koulutettu ja kunnan strategiassa yrittämistä korostetaan.

Kunnan maksuosuus kaudelle 2020 – 2023 olisi 1343 €/vuosi kolmen vuoden ajan. Tuki kattaisi Yrityskylä-oppimiskokonaisuuden, opettajien koulutuksen sekä opetusmateriaalin. Maksuosuus määräytyy kuntien oppilasmäärien suhteessa. Kunnilta toivotaan päätöstä 16.12.2019 mennessä.

Tämän hetken taloustilanteessa kaikkia tukia joudutaan tarkastelemaan erittäin kriittisesti.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta jatkaa sopimustaan Talous ja Nuoret TAT ry:n kanssa, sillä ehdolla, että kustannukset pysyvät esitetyssä.

Keskustelun aikana sivistysjohtaja-rehtori teki uuden esityksen: kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää, että emme ole mukana Talous ja Nuoret TAT ry:n esittämässä toiminnassa. Jatkossa yrittäjyyskasvatuksen opinnoissa panostetaan entistä enemmän yhteistyöhön paikallisten yrittäjien kanssa ja Reisjärven Kristillisen opiston yrittäjyyslinjan kanssa.

Päätös: Hyväksyttiin.

KIVA KOULUN SOPIMUS

Kasv. ja koultk § 69

Reisjärven kunta on mukana KiVa Koulu – toimenpideohjelmassa. Sopimus on aikanaan tehty ilman kirjallisia sopimuksia. Sopimuksella pyritään siihen, että syksyisin koulujen tiedot päivitetään keskitetysti.

KiVa Koulu® on Turun yliopistossa kehitetty kiusaamisen vastainen toimenpideohjelma. KiVan on tutkimuksissa todettu olevan yksi tehokkaimmin kiusaamista ehkäisevistä ohjelmista. Suomessa KiVa Koulu -ohjelmassa on mukana yli 900 koulua ja Suomen lisäksi ohjelma on käytössä useassa muussakin maassa.

KiVa Koulu –ohjelmaa on kehitetty syksystä 2016 lähtien kerättävien lisenssimaksujen turvin. Kehitystyötä tehdään kouluilta saadun palautteen pohjalta. Ensimmäisenä uudistettiin oppituntien tueksi tarkoitetut lyhytfilmit ja nyt uudistuksen ovat kokeneet opettajan oppaat sekä KiVa seppo -pelit. Uutena tulokkaana KiVa-perheessä aloitti syksyllä 2018 Pulmikas-peli ja myöhemmin KiVAppi-mobiiliappi koulun KiVa-tiimiläisille. Jatkossakin KiVa-kouluille on luvattu tarjota uutta materiaalia, konsultaatiota ohjelman toteuttamisen suhteen, webinaareja ja kansainvälistä ystäväkoulutoimintaa.

Hinnoittelu on edelleen sama 0,6 €/opp./vuosi.

Tämän hetken taloustilanteessa kaikkia tukia joudutaan tarkastelemaan erittäin kriittisesti.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta jatkaa sopimustaan KiVa Koulu - toimenpideohjelmassa.

Päätös: Hyväksyttiin.

TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Kasv. ja koultk § 70

Päiväkodin johtajan päätökset 1/2019 ja 2/2019.
Koulujen viikkijäisjuhlat 30.11. klo 12

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

TÄYTTÖLUPA ERITYISOPETUS

Kasv. ja koulutk § 71

Kunnanhallituksen päätöksen (13.12.2017 §222) mukaan avattaviin virkoihin ja toimiin on haettava täyttölupa. Koulutoimessa on hyvin tarkasti katsottu keväällä 2019, millä resurssilla selviämme lakisääteisestä opetustehtävästä. Alakoululla toimii kolme erityisopettajaa, joista yksi hoitaa myös varhaiskasvatuksen erityisopetusta, yksi laaja-alaista erityisopetusta ja yksi sekä luokkamuotoisen, että laaja-alaisen erityisopettajan tehtäviä.

Niemenkartanon alakoululla toimivalle erityisopettajalle on 8.11.2019 myönnetty virkaehtosopimuksen ja kunnallinen viranhaltijasta annettu lain 304/2003 29§:n mukainen virkavapaa, johon hänellä on ehdoton oikeus. Virkavapaa on myönnetty anomuksen mukaisesti ajalle 31.1. – 31.5.2020 sekä 3.8. – 9.12.2020 välisiksi ajoiksi.

Talousarviossa on varattu rahat erityisopettajan palkkaukseen.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa erityisopettajan virkaan 31.1. – 31.5.2020 sekä 3.8. – 9.12.2020 välisiksi ajoiksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

MUUT ASIAT

Kasv. ja koultk § 72

Keskusteltiin kunnan ja lukion imagon kohottamisesta. Ehdotettiin toimikunnan perustamista valmistelemaan yhdessä opetussuunnitelmatyöryhmän kanssa lukion markkinointia ja profiloitumista koodaukseen.



REISJÄRVEN KUNTA

TALOUSARVIO 2020

TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2020–2023

KASVATUS – JA KOULUTUSLAUTAKUNTA

KASVATUS- JA KOULUTUSLAUTAKUNTA 12.11.2019 § 66

SIVISTYSTOIMI

KASVATUS- JA KOULUTUSLAUTAKUNTA

Vastuualue: Sivistystoimi

Tilivelvolliset: rehtorit

Tulosalue sisältää seuraavat tulosyksiköt:

- hallinto
- perusopetus
- lukio
- kansalaisopisto
- musiikkiopisto
- varhaiskasvatus

Tehtävä: Opetustoimen tehtävänä on kehittää hyvä, kokonaisvaltainen ”tie” lapsen parhaaksi varhaiskasvatuksesta aina toiselle asteelle asti. Varhaiskasvatuksessa keskitytään lasten ja perheiden osallisuuden lisäämiseen.

Toiminnan kuvaus eli palveluajatus:

Koulussa luodaan jokaiselle oppilaalle ja opiskelijalle turvalliset ja hyvät kasvamisen ja jatkuvan oppimisen edellytykset. Opetusta kehitetään ja toteutetaan yhteisöllisellä, yksilöllisellä ja virikkeellisellä toiminnalla. Opetustyössä pyritään antamaan oppilaille ja opiskelijoille sekä koulujen henkilöstölle mahdollisuuksia toteuttaa itseään eri tavoin (realiteetit huomioiden).

Päämääränä on koulutuksen perusturvan vahvistaminen, opetussisältöjen ja –menetelmien kehittäminen, oppilashuollon vahvistamisen sekä syrjäytymisen ennaltaehkäisy.

Ryhmäkoot pidetään kohtuullisella, toimivalla tasolla, monipuolisia opetusmenetelmiä ja –keinoja käytetään tilanteeseen parhaiten sopivalla tavalla.

Tämän lisäksi koululaitoksen tärkeänä tehtävänä on antaa oppilaille elämässä ja jatko-opinnoissa tarvittavat perustiedot ja -taidot sekä edistää persoonallisuuden kasvua. Opetuksen ohella tähän päästään tarjoamalla hallinnollisesti joustavia ratkaisuja, toimivia opetustiloja ja -välineistöä, koulutus- ja tukipalveluja sekä resurssiohjausta.

Vastuualueeseen kuuluvat kansalaisopisto ja musiikkiopisto, joilla on oma hallinnollinen yksikkö (neljän kunnan yhteisellä Jokilatvan opistolla on oma johtokunta, samoin kuin kuuden kunnan yhteisellä Ylivieskan seudun musiikkiopistolla).

TALOUSARVIOVUODEN 2020 TAVOITTEET JA MITTARIT:

Tavoitteen määrittely	Mittari	Tavoite
	<i>Toiminnalliset</i>	
Esiopetus Laadukas opetus	Opetussuunnitelman toteutuminen %	> 95
Perusopetus ja lukio Laadukas opetus	Opetussuunnitelman toteutuminen % Valtakunnallisissa kokeissa menestyminen Oppilaiden sijoittuminen jatko-opintoihin tai työelämään % Ulkopuolisten tahojen (opetushallitus) suorittama arviointi (perusopetuslaki 21 §, lukiolaki 16 §) Lukion keskeyttäneiden osuus %	> 95 vähintään keskitasoa 100 enintään keskitasoa < 5
Henkilöstön ammattitaito	Pätevien opettajien osuus opettajista (päätoimiset) %	> 95 hyvä
Kodin ja koulun yhteistyö Työyhteisön sisäinen tila Perusopetuksen kouluverkko	Palaute / kysely Palaute / kysely Terveet koulutilat <i>Taloudelliset</i>	
Opetus järjestetään taloudellisesti	Opetustoimen kustannukset euroa/asukas euroa/esiopetuksen oppilas euroa/perusopetuksen oppilas euroa/lukion oppilas	2055 7700 9200 9700
Varhaiskasvatus	euroa/asukas (as.=2722)	480
Toiminnan laajuustiedot	Mittari	Tunnusluku
Esiopetuksen oppilaat	Määrä 20.9.2019/ ennuste 20.9.2020	43 / 31
Perusopetuksen oppilaat	Määrä 20.9.2019 / ennuste 20.9.2020	339 / 340
Lukion oppilaat	Määrä 20.9.2019 / ennuste 20.9.2020	58 / 60
Toiminnan perustiedot	Mittari	Tunnusluku
Päätoiminen henkilöstö	Lukumäärä	63
Koulut	Lukumäärä Koulurakennusten määrä	3 2
Lukion aloituspaikat	Suhteessa ikäluokkaan %	100

RISKIT JA NIIDEN HALLINTA

Keskeisimmät riskit tavoitteiden toteutumiselle

- koulu- ja varhaiskasvatuksen rakennusten kunto
- muodollisesti pätevien työntekijöiden rekrytointi
- varhaiskasvatuksen subjektiivisen oikeuden laajentuminen
- lukion valtionavun kehittyminen suhteessa aloituspaikkoihin
- erityisopetuksen lisääntyvä tarve ja henkilöstön vähentäminen
- Koululaiskuljetuksen kilpailutus

Riskeihin varautuminen ja hallinta

- Valmistaudutaan varasuunnitelmilla ja nopeutetaan tilojen hankkimista
- tehdään kuntokartoitukset ja huoltotyöt ajallaan
- Varaudutaan henkilöstön rekrytointiin hyvissä ajoin
- Tuodaan sivistystoimen erinomaista tilaa esille eri kanavissa
- Varaudutaan oppilasvalintoihin
- Kehitetään erityisopetuksen tarpeen seuranta
- Kuljetuksia vähennetään

MUUTOKSET EDELLISIIN JA SEURAAVIIN VUOSIIN:

Talousarviossa vuodelle 2020 on opetustoimelle suunniteltu tasapainotuskohteita. Monet niistä kohdistuvat toiminnan uudelleen organisointiin. Tämän vuoksi on erityisen tärkeää, että toiminta päästäisiin aloittamaan elokuussa. Terveystieteiden ja taloudellisten paineiden kanssa joudutaan miettimään moni toiminta uudelleen.

Varhaiskasvatuksessa odotellaan uusia tilaratkaisuja, jotka vaikuttavat henkilöstösäästöihin. Tavoitteena on, että päiväkodin uudet tilat saadaan käyttöön elokuussa. Varhaiskasvatuksessa käydään myös suunnitelmallinen nimikemuunnos sekä lain edellyttämä koulutusvaatimus tarkastelu. Rekrytointiin on varattava riittävästi resursseja kevään 2020 aikana.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutokset vaikuttavat siten, että perheiltä saatavat asiakasmaksut pienevät jatkuvasti

Varhaiskasvatuslain muutos 1.9.2018 vaikuttaa varhaiskasvatuksen henkilöstön kelpoisuusvaatimukseen ja mitoittamiseen. Tämä tulee huomioida uuden päiväkodin henkilöstöä rekrytoitaessa ja se tulee vaikuttamaan tulevaisuudessa myös varhaiskasvatuksen henkilöstökuluihin.

Laki antoi myös veloitteen varhaiskasvatuksen tietovarannosta, jonka käyttö aloitettiin vuonna 2019.

Yläkoulun osalta talousarviota ja suunnitelmaa on laskettu siten, että syksyllä henkilöstöstä poistuu yksi erityisopettaja ja yksi ohjaaja sekä siten, että tuntikehystä vähennetään yhden opettajan verran.

Koululaiskuljetus kilpailutetaan syksyn aikana ja sen tulos vaikuttaa kustannuksiin.

Syksyllä aloitettu aamu- ja iltapäivätoimintaa koululla e-2 luokan oppilaille auttaa hoitotarpeen painetta.

Lukiossa valmistellaan uutta opetussuunnitelmaa vuodelle 2021. Oppilasmäärä lukiossa on noussut kahden viimeisen vuoden aikana 35 prosenttia (43 ->58). Opetussuunnitelman valmistelu vie työaikaa ja lisääntyvä oppilasmäärä kasvattaa kokonaiskuluja, vaikka oppilaskohtainen hinta on laskenut huomattavasti.

Paineita toiminnan järjestämiseen asettaa myös sisäisten palvelujen ostojen hinnankorotukset (vuokrat ja ateriat). Osa tästä korotuksesta johtuu uusista tiloista ja toiminnoista.

Kaikki edellä mainittu vaikuttaa myös tulevien taloussuunnitelmavuosien käytettävissä olevaan rahamäärään.

Alla olevasta taulukosta näkyvät muutokset eri tekijöissä:

Toiminta ja laajuus	Tilinpäätös 2017	Tilinpäätös 2018	Talousarvio 2019	Talousarvio 2020
Esiopetus/oppilaat	30	39	40	37
Perusopetus/oppilaat	351	340	325	339
Lukio/oppilaat	38	43	52	58
Päätoiminen henkilöstö			65	63
opettajat	36	35	35	34
kouluavustajat	10	10	10	9
muu	3	4		
Koulujen lukumäärä	5	5	3	3
Koulurakennuksia	5	5	2+väistötilat	2
Lukion aloituspaikat suhteessa ikäluokkaan % Kunnan asukasmäärä	100 2 893	100 2 854	100 2 793	100 2 722

Taloudelliset tavoitteet

Talous	Tilinpäätös 2017	Tilinpäätös 2018	Talousarvio 2019	Talousarvio 2020
euroa/asukas (varhaiskasvatus)	349	440	480	440
euroa/asukas (koulutoimi)	1534	1 507	1570	1600
euroa/esiopetuksen oppilas	8378	8 226	8300	8000
euroa/perusopet. oppilas	9403	8 944	9200	9920
euroa/lukion oppilas	14 742	11 614	9100	9500

Suunnitelmakaudella seurataan opetus- ja koulutusstrategian toteutumista ja tehdään siihen mahdollisesti tarvittavat muutokset. Opetustoiminnan tavoitteet, niiden saavuttaminen ja mittaaminen on koko suunnitelmakauden perusta.

Valtakunnalliset opetusta koskevat päätökset tulevat myös Reisjärven kunnassa vaikuttamaan opetuksen perusteisiin ja resurssitarpeisiin.

Kisatien koulu on otettu koulukäyttöön elokuussa 2017. Siellä on yläkoulun ja erityisryhmän lisäksi lukio. Myös kansalaisopisto ja musiikkiopisto sekä erilaiset muut harrasteipiirit käyttävät rakennusta.

Niemenkartanon koulun uusiosa on otettu käyttöön elokuussa 2019 ja se mahdollisti myös aamu- ja iltapäivätoiminnan aloittamisen.

VARHAISKASVATUS

Tehtävä:

Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka.

Kunnan on järjestettävä varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää.

Toiminnan kuvaus:

Varhaiskasvatuksessa on aloitettu uuden päiväkodin rakentaminen.

Varhaiskasvatuksessa toimitaan lapsen kasvua, kehitystä, terveyttä ja hyvinvointia edistään sekä tukien lapsen oppimisen edellytyksiä ja osallisuutta, yhteistyössä lapsen huoltajien kanssa.

Varhaiskasvatusta järjestetään joustavasti huomioiden perheiden tarpeet ja lain antamat hakuajat.

Toiminnalliset tavoitteet

Toiminnan painopistealueet	Toimenpiteet	Mittarit
Lapsen ja perheen osallisuuden mahdollistaminen ja lisääminen	Yksiköissä kirjataan toimikausittaiset suunnitelmat Toteutunutta toimintaa dokumentoidaan	Yksikkökohtaiset toimintasuunnitelmat Lasten kasvunkansiot Perheiden kanssa yhteisten tapahtumien määrä Asiakastyytyväisyyskysely parillisina vuosina keväällä
Varhaiskasvatus on kaikissa toimintamuodoissa suunnitelmallista ja pedagogista	Varhaiskasvatussuunnitelman sekä lapsen varhaiskasvatussuunnitelman päivittäminen vuoden aikana uusien perusteiden mukaiseksi (Opetushallituksen ohjeet) Varhaiskasvatussuunnitelmat tehdään kaikille lapsille ja niiden toteutumista arvioidaan säännöllisesti	Käytössä 1.8.2019 alkaen Esimiesten seuranta
Varhaiskasvatusympäristö on lapselle kehittävä, oppimista edistävä sekä terveellinen ja turvallinen lapsille ja aikuisille	Toimintaympäristö arvioidaan ja olemassa olevat riskit kartoitetaan Päiväkotihankkeen eteneminen ja toteuttaminen sekä varhaiskasvatuksen henkilöstön mitoituksen muuttaminen uuden varhaiskasvatuslain mukaiseksi Säännölliset kehityskeskustelut henkilöstön kanssa	Riskikartoitukset yksiköittäin ja vuosittain Uudet toimitilat käytössä viimeistään vuonna 2020 Esimiesten seuranta

Taloudelliset tavoitteet

Varhaiskasvatus	TP 2017	TP 2018	TA 2019	TA 2020	TS 2021	TS 2022	TS 2023
1000 e							
Hallinto	-138	-122	-123	-126			
Perhepäivähoito	-138	-134	-175	-141			
Ryhmäperhepäivähoito (31.7. saakka)	-354	-431	-506	-325			
Päiväkoti	-258	-272	-302	-434			
Erityisvarhaiskasvatus	-12		0	0			
Lasten kotihoidontuki	-151	-149	-151	-155			
Yhteensä	-1053	-1 107	-1258	-1 181			

Taloudelliset tavoitteet

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	TP 2017	TP 2018	TA 2019	TA 2020	TS 2021	TS 2022	TS 2023
1000 e							
Hallinto							
Tulot							
Menot	-54	-56	-51	-47			
Netto	-54	-56	-51	-47			
Perusopetus							
Tulot	90	141	98	174			
Menot	-3 896	-3 860	-3 794	-3 904			
Netto	-3 806	-3 719	-3 696	-3 731			
<i>josta</i>							
Esiopetus							
Tulot							
Menot	-241	-243	-242	-294			
Netto	-241	-243	-242	-294			
Alakoulut							
Tulot	7	3		2			
Menot	-1 409	-1 388	-1 441	-1 433			
Netto	-1 402	-1 386	-1 441	-1 431			
Aamu- ja iltapäivätoiminta							
Tulot				28			
Menot				-45			
Netto				-17			
Yläkoulut							
Tulot	1,618	1		2			
Menot	-1 104	-1 117	-1 050	-1 073			
Netto	-1 102	-1 116	-1 050	-1 071			
Erityisopetus							
Tulot							
Menot	-443	-425	-462	-435			
Netto	-443	-425	-462	-435			
Yhteiset *)							
Tulot	82	137	98	142			
Menot	-699	-687	-599	-625			
Netto	-617	-550	-501	-483			
Toisen asteen opetus							
Tulot		2	2				
Menot	-558	-632	-550	-558			
Netto	-558	-630	-548	-558			
Kansalaisopisto							
Tulot							
Menot	-45	-36	-34	-30			
Netto	-45	-36	-34	-30			
Musiikkitoiminta							
Tulot	1						
Menot	-39	-45	-45	-45			
Netto	-38	-45	-45	-45			
Varhaiskasvatus							
Tulot	156	142	106	106			
Menot	-1 209	-1 249	-1 363	-1 286			
Netto	-1 053	-1 107	-1 258	-1 181			
Kasvatus- ja koulutuslautakunta yhteensä							
Tulot	247	284	206	278			
Menot	-5 800	-5 878	-5 838	-5 870			
Netto	-5 553	-5 594	-5 632	-5 593			
Poistot	-34	-46	-64	-70			

KASVATUS- JA KOULUTUSLAUTAKUNTA	TP 2017	TP 2018	TA 2019	TA 2020	TS 2021	TS 2022	TS 2023
1000 euroa							
Myyntituotot	65	59	58	102			
Maksutuotot	154	134	106	134			
Tuet ja Avustukset	25	87	40	40			
Muut toimintatuotot	3	4	2	2			
TOIMINTATUOTOT	247	284	206	278			
Henkilöstökulut	-3 318	-3 373	-3 291	-3 499			
Palvelujen ostot	-1 252	-1 190	-1 152	-1 152			
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-268	-2 212	-223	-191			
Avustukset	-164	-14 845	-151	-155			
Muut toimintakulut	-797	-945	-1 021	-874			
TOIMINTAKULUT	-5 800	-5 878	-5 838	-5 870			
TOIMINTAKATE	-5 553	-5 594	-5 632	-5 593			
Poistot	-34	-46	-64	-70			

TALouden TASAPAINOTTAMISTOIMET

TALOUSSUUNNITELMA 2020-2023

Reisjärven kunta

2020-2023

TOIMENPIDE	MENETTELY	TAVOITE	TOTEUTUS	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Yhteensä
SIVISTYSTOIMI										1 061 000
Opetustoimen hallinnon johtoa yhdistetään	Valitaan alakoululle yhteinen rehtori sekä yläkoululle ja lukiolle yhteinen rehtori.	Säästötavoite 10 000 v 2018	Toteutunut.	10 000	30 000	30 000	30 000	30 000	30 000	120 000
Puhelinliittymien kilpailuttaminen	Valitaan oikeanlaiset liittymät.	Säästötavoite 2 000 e	Toteutunut. Liittymä-tyyppejä muutettu.		2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	8 000
Opetusryhmien muodostamisen rajoittaminen	Harkitaan tarkkaan, kuinka monta rinnakkaista valinnaisryhmää muodostetaan. Selvitetään etälukiomahdollisuuden ja ryhmän muodostamisen yhteismahdollisuudet	Säästö yli 10 000.	Opettajat tehneet lukiossa puolella hintaa. Sijaisia ei ole otettu. Lukion kehystä piennetty 4h.		3 000	4 500	4 500	4 500	4 500	18 000
Aamu- ja iltapäivätoiminnan aloitus	Koko kunnan esioppilaiden ja 1-2 luokan oppilaiden aamu- ja iltapäivähoito suoritetaan samassa pisteessä koulunkäynninohjaajien toimesta.	toiminnan tehostaminen ja henkilöstötarpeen minimointi	Toteutunut. Säästö 1 henk. päivähoitosta.		1 000	25 000	25 000	25 000	25 000	100 000
Kaksisarjaisen peruskoulun toteutus	Ei yhdistettyjä luokkia. Ohjaajien määrän tarkastelu. Kuljetusten määrä vähentyy: iltapäivällä vain kaksi kuljetusta.	Avustaja- ja lisäopettajatarve vähenee, opetusvelvollisuushuojennukset vähenee. Kuljetukset eri kohteisiin vähentyy.	Ei yhdistettyjä luokkia, ruuan jako vain kahdessa paikassa. Ei moninkertaisia valvontoja. Henkilökunnan määrän vähennys 2018 syksyllä 2 ja kesällä 2019 1. Yläkoulussa yhden opettajan verran tuntikehyksestä. Kuljetuksesta laskettu ensi vuodelle 20000€.	37 000	90 000	90 000	90 000	90 000	90 000	360 000
Toimintojen keskittäminen yhteen yksikköön, uuteen päiväkotiin.	Kallit parakkiratkaisut poistetaan. Varhaiskasvatuksen johto keskitetään omaan kuntaan.	Henkilöstömitoituksella ja toiminnan tehostamisella saatavat säästöt.	Ruuan kuljetukset vähenee. Parakit pois. Henkilöstön vähennys synergialla 1.8. alk. 1henk		20 000	40 000	40 000	40 000	40 000	160 000
Hankerahoitus	Aktiivinen rahoituksen hyödyntäminen, kerho-toiminta-, tasa-arvo, liikkuva koulu-, jopo-, ym. hankkeissa.									0
Uuden koulun leasing -rahoitus >> käyttöomaisuuserään	Kustannus sisältyy kiinteistötoimen sisäiseen laskutukseen.	Huomioitava sivistystoimen käyttötalousmenoissa ta2019 lähtien.	1.10.2019 alk. maksuerä 15.059 e/2019/3kk 2020 alk. maksuerät 2*60.235 = 120 470 e/v							0
Koulupsykologi	Maksetaan 2 pv/vko vain länäolopäiviltä= tuntihinta. Vaihtoehtona oma virka ja palvelun myynti muille kunnille.	Kustannusten vähentäminen	Selvitetty. Ostetaan vain yksi päivä.							0
Henkilöstövähennykset - ohjaajan toimi	Ohjaajien tarpeen arviointi ja minimointi	1 ohjaajan toimi vähemmän 1.6.2019 alk.	Sisältyy aikaisempaan kaksisarjaiseen koulu koht.							0
- ohjaajan toimi	Ohjaajien tarpeen arviointi ja minimointi	1 ohjaajan toimi vähemmän 1.6.2020 alk. 22.000 e/v				13 000	22 000	22 000	22 000	79 000
- erityisopettajan virka	Vapautuvaa virkaa ei täytetä	1 erityisopettajan virka vähemmän 1.6.2020 alkaen (6 kk) 40.000-60.000 e/v, (ka. 50.000/v)				25 000	50 000	50 000	50 000	175 000
- luokanopettajan virka	Vapautuvaa virkaa ei täytetä	1.8.2024							25 000	25 000
- oppisopimus					2 500					0
Lisenssien ja avustusten läpikäyminen	Katsotaan kaikki atk-ohjelmien, lehtien yms. Vuosimaksut	Kaikki katkolla olevat sopimukset harkitaan tapauskohtaisesti.	Vähennetään lisenssien lukumäärää ja vähäisellä käytöllä olevat lopetetaan.			4 000	4 000	4 000	4 000	16 000

HENKILÖSTÖOSA

Henkilömäärä ja sen muutokset

	TA2019	TA2020		
Erityisluokanopettaja	1	1		***
Erityisopettaja	4	3,5	yksi poistuu 1.6.alk.	
Esikoulunopettaja	2	2		
Hoitaja	5	3	vähennystä 2 (apip)	
Koulunkäynninohjaaja	10	9,5	yksi pois 1.6. alk	*
Henkilökohtainen avustaja		1	siirto hoidosta koululle	
Koulukuraattori (palvelun myynti 0,2)	1	1		
Koulupsykologi	osto	osto		
Koulusihteeri	1	1		
Koulutyöntekijä	2	2		
Lastentarhanopettaja	2	2		
Lehtori / tuntiopettaja	15	14,3		
Luokanopettaja	14	14		
Palvelusihteeri	1	1		
Perhepäivähoitaja	14	14		**
Rehtori, sivistysjohtaja	1	1		
Alakoulujen rehtori	1	1		
Päiväkodin johtaja		1		****
Varhaiskasvatuksen ohjaaja	1	1		
Yhteensä	76	73,3		

* 2 Esik., 2,5 KT, 5 NK

**6 Kirnu, 4 Petäjämäki, 4 koti

*** eläkkeelle 1.6. vähennys erityisopettajista

**** ostopalvelu varhaiskasvatuksen johtajasta päättyi vuoden 2019 alussa

Tulevina vuosina 2024 vähenee 1 luokanopettajan virka



KIRJE KUNNAN JOHDOLLE
TAT Yrityskylä

3.10.2019

Yrityskylä

Talous ja Nuoret TAT ry:n kehittämä Yrityskylä-oppimiskokonaisuus on opetussuunnitelmaan pohjautuva peruskoulun kuudes- ja yhdeksäsluokkalaisille suunnattu yhteiskunnan, työelämän, talouden ja yritteliäisyyden oppimispolku. Yrityskylän oppimispolku mahdollistaa tutkitusti innostavan, monipuolisen ja opettavaisen kokemuksen oppilaille. Yrityskylän tavoitteena on, että jokaisella suomalaisella on rohkeutta ja intoa toimia yritteliäänä yhteiskunnan jäsenenä. Yrityskylä tavoittaa vuosittain yli 70 000 peruskoululaista valtakunnallisesti.

Opetussuunnitelmaan perustuva Yrityskylä on valmis kokonaisuus integroitavaksi kouluarkeen ja opetustyöhön. Yrityskylä tarjoaa helpon tavan opettaa ajankohtaisia ja haastavia aiheita kuten oma talouden hallinta ja kiertotalous.

Yrityskylä on suomalainen oppimiskokonaisuus, joka on palkittu maailman parhaana koulutusinnovaationa. Vaasan yliopiston toteuttamien tutkimusten mukaan Yrityskylä Ala- ja Yläkoulu parantavat nuorten talousosaamista ja nostavat nuorten kiinnostusta taloutta kohtaan.

Yrityskylä Pohjois-Pohjanmaa

Yrityskylä Alakoulun toimintaa on järjestetty vuodesta 2013 Pohjois-Pohjanmaalla. Tänä aikana noin **28 800** kuudesluokkalaista on päässyt kehittämään omaa talous-, työelämä-, ja yhteiskuntaosaamistaan. Yrityskylä Pohjois-Pohjanmaan Yläkoulu-oppimiskokonaisuus on aloittanut toimintansa syyslukukaudella 2017 ja on tavoittanut tähän mennessä jo **6 500** yhdeksäsluokkalaista. Yrityskylä Ala- ja Yläkoulun oppimisympäristöt uudistuvat seuraavalle toimintakaudelle 2020-2023.

Yrityskylä Alakoulu

Yrityskylä Alakoulu -oppimiskokonaisuus sisältää opettajien koulutuksen, oppimateriaalin 10 oppitunnin pitämiseen ja vierailupäivän oppimisympäristössä. Yrityskylä Alakoulun oppimisympäristö on pienoiskaupunki, jossa kuudesluokkalainen työskentelee päivän ajan omassa ammatissaan sekä toimii vastuullisena kuluttajana ja kansalaisena osana yhteiskuntaa. Yrityskylän pienoiskaupunkiin rakennetaan noin 15:sta todelliselle toimijalle oma pienoisyrittäjä.

Yrityskylä Yläkoulu

Yrityskylä Yläkoulu -oppimiskokonaisuus sisältää opettajien koulutuksen, oppimateriaalin 5 oppitunnin pitämiseen ja 2,5 tuntia kestävästä pelitilanteesta oppimisympäristössä. Yrityskylä Yläkoulun oppimisympäristö on työelämän ja talouden kansainvälinen peliareena, jossa yhdeksäsluokkalaiset toimivat tiimeissä yritysten johtoryhminä. Pelitilanteesta yhdistyvät fyysinen oppimisympäristö ja digitaalinen pelisovellus.

Kuntien osallistuminen Yrityskylä Pohjois-Pohjanmaan toimintakaudelle 2020-2023

Liitteenä olevassa suunnitelmassa on esitetty kunnan tukiosuus Yrityskylä-oppimiskokonaisuuden toteuttamiseksi Pohjois-Pohjanmaalla. Kuntakohtainen tuki on laskettu koko toiminta-alueen oppilasmäärän perusteella. Tarkistatthän oman kuntanne oppilasmäärät, jotta maksutaulukon tukisumma on oikea.

Kunnan maksuosuus sisältää opettajien koulutukset, oppimateriaalit sekä vierailut Yrityskylä-oppimisympäristöihin Yrityskylä Ala- ja Yläkoulussa. Kunta huolehtii mahdollisista sijaiskuluista, kuljetuksista ja oppilaiden eväistä.

Yrityskylä Pohjois-Pohjanmaa toteutetaan, mikäli Talous ja nuoret TAT saa kerättyä riittävän rahoituksen toiminnan toteuttamiseksi. Toivomme kunnan päätöstä Yrityskylään osallistumisesta 16.12.2019 mennessä.

Lisätietoja: Sanna Salo, Aluepäällikkö Yrityskylä Pohjois-Pohjanmaa, p. 044 557 0830, sanna.salo@tat.fi

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>66, 70, 71, 72</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät</p> <p>67, 68, 69</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p> <p>67, 68, 69</p>
----------------------------	---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja - aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Reisjärven kasvatus- ja koulutuslautakunta Kisatie 5 A 85900 REISJÄRVI sähköposti: markku.puronhaara@reisjarvi.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>67, 68, 69</p> <hr/> <p>Pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen on julkaistu kunnan internetsivuilla JULKAISUPVM Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Ks. jäljempänä</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.</p> <hr/> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh. 029 56 42800 (vaihe) 185–190, 194, 195 PL 189, 90101 OULU sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi fax: 029 56 42841</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika Markkinaoikeus 14 päivää Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI puh. 029 56 43300 , fax 029 56 43314 , sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiaohtiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilläpainijana ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.